

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
<b>GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON SHUSHUFINDI</b>			
REGLAMENTO INTERNO DE ANTICIPOS DE REMUNERACION Y SALARIOS UNIFICADOS PARA LOS SERVIDORES Y SERVIDORAS PÚBLICOS DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	0134-SGE-GMSFD-13	28-jun-13	<a href="#">REGLAMENTO-ANTICIPOS-DE-SUELDOS</a>
ACTUALIZACION Y REFORMA AL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS, MANUAL DE DESCRIPCION, VALORACION Y REVALORIZACION, CLASIFICACION Y RECTIFICACION DE PUESTOS, ORGANICO ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL POR AREAS DE DE CONFORMIDAD AL MARCO NORMATIVO NACIONAL VIGENTE Y A LO ESTABLECIDO EN EL ACURDO MINISTERIAL NO. MDT-2015-0060, RELACIONADO CON EL CONTRATO PRINCIPAL Nro. 001-PS-GDMSFD-206.	RESOLUCION ADM-GADMSFD- N° 0186-A-2020	30/12/2020	<a href="#">MANUAL-ACTUALIZADO-VALORIZACION-Y-CLASIFICACION-DE-PUESTOS-FINAL-2021-4</a>
REGLAMENTO INTERNO PARA LA ADMINISTRACION DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO SUJETO A LA LEY ORGANICA DEL SERVICIO PUBLICO( LOSEP) DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON SHUSHUFINDI	RESOLUCION No.2014-GMSFD-0334	20 de noviembre de 2014	<a href="#">REGLAMENT.-INTERNO-LOSEP-2014</a>
REGLAMENTO DE LA ORDENANZA QUE REGULA EL COMERCIO EN EL CANTON SHUSHUFINDI	s/n	13 de enero de 2014	<a href="#">ORDENANZA REGULA EL COMERCIO EN EL CANTON SHUSHUFINDI</a>
ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA DEL PATRONATO DE AMPARO SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	Ordenanza s/n (Tercer Suplemento de Registro Oficial 422, 22-I-2015).	01 Enero del 2015	<a href="#">ORDENANZA-SUSTITUTIVA-A-LA-ORD.SUST.-DEL-PATRONATO-POR-CENTRO-RESPONSABILIDAD</a>
REGLAMENTO INTERNO PARA LA ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	S/N	S/N	<a href="#">Reglamento-LOSEP</a>
REGLAMENTO INTERNO PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES Y LAS Y LOS OBREROS DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	S/N	S/N	<a href="#">norma tecnica pago de viaticos mayo 2020</a>
<b>CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIO MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI</b>			
ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA DEL PATRONATO DE AMPARO SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	Ordenanza s/n (Tercer Suplemento de Registro Oficial 422, 22-I-2015).	01 Enero del 2015	<a href="#">ORDENANZA-SUSTITUTIVA-A-LA-ORD.SUST.-DEL-PATRONATO-POR-CENTRO-RESPONSABILIDAD</a>
REGLAMENTO INTERNO PARA LA ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	S/N	S/N	<a href="#">Reglamento-LOSEP</a>
REGLAMENTO INTERNO PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES Y LAS Y LOS OBREROS DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	S/N	S/N	<a href="#">norma tecnica pago de viaticos mayo 2020</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/07/2022
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>		DIRECCIÓN TALENTO HUMANO Y BIENESTAR INSTITUCIONAL	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>		Abg. Deisy Figueroa	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		jrobalino@shushufindi.gob.ec	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		(593) 6 2 839-315 / 2 839-316 / 2839-028 EXT. 127 /062839-588	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		dfigueroa@shushufindi.gob.ec	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		(593) 6 2 839-315 / 2 839-316 / 2839-028 EXT. 127 /062839-588	
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			

CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI (CODIGO DE TRABAJO)	RESOLUCION-N°MDT-DRTSP1-2016-0676-R2-SP	18-jul-16	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PERSONAL DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI (CODIGO DE TRABAJO)
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO PARA LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICO DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI (LOSEP)	RESOLUCION CONSEJO DE ADMINISTRACION Y DISCIPLINA DEL CBS-2016	27-jul-16	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO PARA LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICO DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI (LOSEP)
ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 057-CBS-2021	22-dic-21	ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI DEL CANTÓN SHUSHUFINDI
REGLAMENTO INTERNO DE HIGIENE Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI	RESOLUCION-N°MDT-RHS-2017-85647-2017	18-feb-17	REGLAMENTO INTERNO DE HIGIENE Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI
Detalle correspondiente a la reserva de información			
NO EXISTE INFORMACIÓN RESERVADA EN LA INSTITUCIÓN	NO APLICA / TODA LA INFORMACION ES PUBLICA		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31-jul-22		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	ANALISTA DE TALENTO HUMANO DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SHUSHUFINDI		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ING. SIRLEY SABRINA VELASQUEZ MOREIRA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	bomberosshushu@yahoo.es		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(593) 6 2121 702 EXT. 3		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
REGISTRO DE LA PROPIEDAD			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO 2012	RPCSFD-RES-2012-005	01-may-12	<a href="http://shushufindi.gob.ec/portal/reglamento-interno-de-administracion-de-talento-humano-2012/">http://shushufindi.gob.ec/portal/reglamento-interno-de-administracion-de-talento-humano-2012/</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
NO EXISTE INFORMACIÓN RESERVADA EN LA INSTITUCIÓN	NO APLICA		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31-7-2022		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	REISTRO D ELA PROPIEDAD DEL CANTON SHUSHUFINDI		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	DRA. AYABACA MARTHA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:rpsushufindi@hotmail.com">rpsushufindi@hotmail.com</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	063080094		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
CONCEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHO DEL CANTON SHUSHUFINDI			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
SECRETARIA TÉCNICA DEL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS DE LAS/LOS CIUDADANOS DEL CANTON SHUSHUFINDI.			
Resolución	No. 007-ST.CCPD-SSFD	10 días del mes de junio del 2022	<a href="#">resolucion7</a>
Resolución	No. 008-2022 CCPD-SSFD	13 días del mes de junio del 2022	<a href="#">resolucion8</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/07/2022		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	AB. PATRICO ABEL ENCARNACION VARGAS		

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	pencarnacion@shushufindi.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	062 840 902

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA DEL PATRONATO DE AMPARO SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SHUSHUFINDI POR CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	Ordenanza s/n (Tercer Suplemento de Registro Oficial 422, 22-I-2015).	01 Enero del 2015	<a href="#">ORDENANZA-SUSTITUTIVA-A-LA-ORD.SUST.-DEL-PATRONATO-POR-CENTRO-RESPONSABILIDAD.pdf</a>
REGLAMENTO INTERNO PARA LA ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	S/N	S/N	<a href="#">Reglamento-LOSEP.pdf</a>
REGLAMENTO INTERNO PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES Y LAS Y LOS OBREROS DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y SOLIDARIA MUNICIPAL JORGE CAJAS GARZÓN DEL CANTÓN SHUSHUFINDI	S/N	S/N	<a href="#">REGLAMENTO VIATICOS</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada			NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/07/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):			UNIDAD DE TALENTO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):			ING. MARCO A. NUÑEZ M.
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			talentohumano@crssmshushufindi.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			062121-114